

**MODULUL I DE PREGĂTIRE TEORETICĂ
NOTARI STAGIARI**

**ORARUL NOTARILOR STAGIARI ADMIȘI ÎN SEȘIUNEA NOIEMBRIE 2020
CURSURILE SE DESFĂȘOARĂ ÎN REGIM HIBRID**

(CU PREZENȚĂ FIZICĂ LA SEDIUL UNNPR Strada General H. M. Berthelot 41, ȘI VARIANTĂ ON LINE ACCESÂND APLICAȚIA ZOOM)

Nr. crt.	Săptămâna 15 23-27 mai 2022	Intervalul orar	Disciplina/ Formator	<u>TEMA CURSULUI</u>
1.	Luni 23 mai 2022	9,00-10,30 10,45-11,45 (3 ore)	Legislație civilă și notarială; proceduri notariale; managementul și organizarea internă a biroului notarial. Activități aplicat Notar public dr. Alin Adrian MOISE	1. Contractul de mandat <ul style="list-style-type: none"> • Noțiune • Mandatul cu reprezentare • Durata mandatului • Condiții de fond și de formă • Mandatul dat pentru încheierea actelor de dispoziție • Cerințe de probă : procura autentică notarială • Revocarea mandatului • Autentificarea contractului de mandat Procedura întocmirii și autentificării diverselor acte notariale, în varianta pură și simplă sau afectate de modalități, în varianta exprimării simultane a consimțământului sau în varianta formării contractului între absenți, etc. Redactarea diferitelor clauze contractuale: Autentificarea contractului de mandat
2.	Marți 24 mai 2022	10,00-11,30 11,45-13,15 (4 ore)	Dreptul familiei Conf. univ. dr. Notar public Adina MOTICA	Divorțul prin procedură notarială (continuare)
3.	Miercuri 25 mai 2022	9,00-10,30 10,45-11,45 (3 ore)	Drept procesual civil Conf. univ. dr. Claudiu Constantin DINU	<ul style="list-style-type: none"> • Reprezentarea convențională a persoanelor fizice și juridice în procesul civil • Activitatea notarului și mijloacele de probă în noul Cod civil: înscrieri, martori, interogatoriu, mijloacele materiale de probe

4.	<p style="text-align: center;">Joi 26 mai 2022</p>	<p style="text-align: center;">9,30-11,00 11,15-12,45 13,00-14,30 (6 ore)</p>	<p style="text-align: center;">Legislație civilă și notarială; proceduri notariale; managementul și organizarea internă a biroului notarial. Activități aplicate</p> <p style="text-align: center;">Notar public Marina MANOLE</p>	<p>1. Încheierea de respingere</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cauze și motive de respingere; Realizarea procedurii. • Încheierea de respingere a cererii de îndeplinire actului sau procedurii notariale. • Căi de atac; procedura transmiterii la instanță a încheierii de respingere. <p>2. Încheierea de rectificare</p> <ul style="list-style-type: none"> • Obligația prealabilă a notarului de a verifica îndeplinirea condițiilor de competență în vederea rectificării. • Obligația prealabilă a notarului de a verifica îndeplinirea condițiilor de fond ale rectificării: eroarea să fi existat la momentul încheierii actului. Noțiunea de erori materiale și omisiuni. • Descrierea cazurilor în care se poate rectifica, îndrepta, completa un act notarial: • Prezentarea procedurii de rectificare: <ul style="list-style-type: none"> – Citarea părților în cazul rectificării; – Acordul părților sau opoziția acestora la realizarea rectificării; – Interdicția efectuării corecturilor direct în cuprinsul actului; – Încheierea de rectificare, de îndreptare sau completare a erorilor materiale sau omisiunilor vădite din actele notariale. • Descrierea modului de înregistrare în registrele notariale a încheierii de rectificare; • Proceduri ulterioare întocmirii încheierii de rectificare; • Soluții alternative rectificării • Încheierea de acte adiționale la actul inițial. <p>3. RESPINGEREA ÎN PROCEDURA SUCCESORALĂ– elemente de procedură notarială</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Refuzul de a întocmi actul/procedura b. Condițiile respingerii c. Motive de respingere d. Încheierea de respingere e. Condiții și procedură de realizare f. Termen de comunicare g. Căi de atac h. Revenirea asupra respingerii i. Obligarea notarului de către instanță de a instrumenta procedura <p>4. RECTIFICAREA ÎN PROCEDURA SUCCESORALĂ– elemente de procedură notarială</p>
----	--	---	--	---

				<p>a. Condițiile rectificării b. Aspecte susceptibile de a fi rectificate c. Aspecte nesusceptibile de a fi rectificate d. Procedura rectificării e. Comunicarea cererii de rectificare către toate părțile interesate f. Acordul tuturor părților și prezumarea acestuia g. Rectificarea la cerere h. Rectificarea din oficiu Încheierea de rectificare</p> <p>5. Eliberarea duplicatelor. Reconstituirea actelor</p> <ul style="list-style-type: none"> • Descrierea procedurii de eliberare a duplicatului: <ul style="list-style-type: none"> – cerere de solicitare de eliberare a duplicatului – primirea cererii și viza – competența eliberării duplicatului – realizarea duplicatului – încheierea de duplicat (cazul în care actul reprezintă titlu executoriu) – modul de înregistrare al operațiunii în registrul general notarial și în opusul registrului general notarial • Descrierea procedurii reconstituirii actului: <ul style="list-style-type: none"> – cererea de reconstituire a actelor originale – primirea cererii și viza – competența reconstituirii actului – modul de îndeplinirea procedurii – modul de înregistrare al operațiunii în registrul general notarial și în opusul registrului general notarial
5.	Vineri 27 mai 2022	9,30-11,00 11,15-12,45 (4 ore)	Drept societar Lector univ dr. Sergiu GOLUB	<ul style="list-style-type: none"> • Lichidarea persoanei juridice • Insolvabilitatea și insolvența persoanei juridice