

**ANUL I DE PREGĂTIRE
NOTARI STAGIARI**

O R A R
Cursurile se vor desfășura în sala ROMA, etaj 4

Nr. crt.	Săptămâna 5 13 – 17 februarie 2017	Intervalul orar	Disciplina/ Formator	<u>TEMA CURSULUI</u>
1.	Luni 13 februarie 2017	9,30-11,00 11,15-12,45 13,15-14,45 (6 ore)	Legislație civilă și notarială; proceduri notariale; managementul și organizarea internă a biroului notarial. Activități aplicate Notar public Laura Badiu	<ul style="list-style-type: none"> • Protocoale încheiate de UNNPR cu diverse instituții în vederea îmbunătățirii activității notariale • Apostilă. Supralegalizare Procedura apostilei și supralegalizării; modele de apostilă și supralegalizare din diverse țări; necesitatea existenței apostilei și supralegalizării în cazul actelor emise de autoritățile străine și utilizate în cadrul activității notariale.
2.	Marți 14 februarie 2017	9,00-10,30 10,45-12,15 12,45-14,15 (6 ore)	Legislație civilă și notarială; proceduri notariale; managementul și organizarea internă a biroului notarial. Activități aplicate Notar public Conf. univ. dr. Manuela Tăbăraș	<p>STABILIREA CALITĂȚII DE MOȘTENITOR – elemente de procedură succesorală grefate pe dreptul substanțial</p> <ul style="list-style-type: none"> • Condițiile cerute pentru a moșteni (capacitate, vocație, lipsa nedemnității, dezmoștenirea – în cazul moștenirii legale) • Îndeplinirea condițiilor pentru a moșteni și modul în care procedează notarul în vederea constatării lor • Actele doveditoare ale calității de moștenitor (în cazul în care se moștenește în nume propriu, prin reprezentare sau prin retransmitere) • Identificarea părților • Consimțământul părților și obiectul acestuia • Prezența moștenitorilor la dezbateri • Reprezentarea în materie succesorală • Martorii - audierea martorilor, depozitiile de martori (aplicații practice)
3.	Miercuri 15 februarie 2017	9,00-10,30 10,45-12,15 12,45-14,15 (6 ore)	Drept societar Lector univ dr. Sergiu Golub	<ul style="list-style-type: none"> • Întreprinderea. Noțiune. Definiții. Varietăți • Întreprinderea și subiectul de drept • Întreprinderea și persoana juridică • Întreprinderile cu scop lucrativ • Întreprinderea în dificultate. Grupurile de întreprinderi • Patrimoniu. „Patrimoniu de afecțiune” • Universalitate de fapt. „Fond de comerț”

4.	Joi 16 februarie 2017	13,00-14,30 14,45-16,15 (4 ore)	Comunicări și evidențe informatice Director CNARNN Ionel Mihăescu	<u>Registre și aplicațiile informatice ale registrelor - prezentare teoretică</u> <ul style="list-style-type: none"> • Registrul Național Notarial al Regimurilor Matrimoniale (RNNRM) • Registrul Național Notarial de Evidență a Liberalităților (RNNEL) • Registrul Național Notarial de Evidență a Opțiunilor Succesorale (RNNEOS)
5.	Vineri 17 februarie 2017	9,00-10,30 10,45-12,15 12,45-14,15 (6 ore)	Legislație civilă și notarială; proceduri notariale; managementul și organizarea internă a biroului notarial. Activități aplicate Notar public Marina Manole	Procedura de acordare a consultațiilor juridice notariale. Obligația de consiliere <ul style="list-style-type: none"> • Modul de acordare a consultațiilor verbale • Modul de acordare a consultațiilor scrise • Înscrierea în registrul de consultații juridice notariale, a consultației date • Modul de redactare a consultațiilor juridice scrise, în materie notarială ÎNCHEIEREA DE ȘEDINȚĂ – elemente de procedură succesorală <ul style="list-style-type: none"> • Noțiuni și caracteristici; Condiții; Participanți; Locul instrumentării; Proceduri premergătoare; Proceduri care se pot îndeplini la fiecare termen; Deciziile pe care le poate lua notarul la termenele acordate; Conținut; Mod de întocmire și de completare; Procedura în cazuri speciale (inventar, măsuri de conservare, punere sigilii, amânare, luarea altor măsuri); Aplicarea practică a chestiunilor teoretice cunoscute